

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Альмяковская основная общеобразовательная школа
Первомайского района

Утверждено
решением педагогического совета
протокол № 10 от 30.08.2021
председатель педсовета
 Ю.С.Медведева

Согласовано
зам директора по УВР

Медведевой Ю.С.
30.08.2021



Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая
программа социально-педагогической направленности
«Юный журналист»

Возраст обучающихся: 11-13 лет
Срок реализации: 3 года

Автор-составитель:
Хлебенкова Маргарита Петровна,
учитель русского языка и
литературы

2021

Содержание

I. Пояснительная записка-----	3
II. Методическое обеспечение и условия реализации -----	5
III. Планируемые результаты освоения учащимися содержания-----	6
IV. Учебно-тематический план-----	7
V. Содержание-----	10
VI. Литература-----	11
VII. Приложения-----	12

I. Пояснительная записка

Направленность программы социально-педагогическая. В наше время информация играет большую роль в формировании культурных и моральных норм. Школьная газета посредством своей специфики может формировать те нормы поведения в обществе, которые признаются и одобряются учителями и родителями. Она близка к своему читателю – ученику. Она понятна ученикам. Авторы газеты ученикам знакомы, сами ребята принимают участие в её создании. Работа по созданию школьной газеты помогает выявить активных, талантливых и увлечённых детей. Участие в работе школьного творческого объединения влияет на развитие личности ребёнка, на развитие их умений и навыков.

Занятия в школьном кружке «Юный журналист» развивают такие важные личностные качества, как коммуникабельность, общую эрудицию, уровень культуры, выразительность речи, дисциплину и ответственность за порученное дело. Позволяют максимально проявить учащимися свои возможности в избранной области деятельности и даже сказываются на профессиональном самоопределении. Школьная газета становится важным органом школьного самоуправления, надёжным помощником педагогического коллектива в воспитании учащихся, визитной карточкой школы. Перед учащимися открываются широкие возможности во внеурочной деятельности. Им предоставляется возможность попробовать себя в роли писателей, выразить свои чувства, переживания в письменной форме, а также продемонстрировать свое творчество ровесникам. Занятия в кружке заинтересовывают и увлекают ребят своей необычностью, возможностью применять выдумку, фантазию, осуществлять поиск разных приемов и способов выражения своих мыслей, творчески общаться друг с другом.

Ребята овладевают умением отбора словесного материала, учатся целесообразно его использовать в своих творческих работах, постигать технику выпуска газеты, секреты мастеров. А это в конечном итоге способствует художественно-творческому развитию детей.

Занятия кружка «Юный журналист» посещает группа юных корреспондентов, которая планируют работу над каждым номером журнала, организует экскурсии, походы, встречи с интересными людьми, общие праздники и другие мероприятия. Деятельность кружка «Юный журналист» представляет собой своеобразную редакцию школьной газеты, где все ответственные должности распределены по желанию детей и их способностям к той или иной работе (ответственный секретарь, художник, корректор, наборщик, и пр.

Работа в газете для учеников – это огромный стимул для саморазвития и самореализации. Здесь решаются такие вопросы, как: развитие культуры речи, творческого воображения, чувства ответственности, выработка владения новыми технологиями, опыт работы с разными источниками информации. Таким образом, выпуск газеты становится инструментом социального развития детей.

Актуальность и новизна данной программы состоит в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества.

Отличительная особенность программы в том, что она универсально подходит для работы, как с одаренными детьми, так и с ребятами, имеющими средний уровень способностей. Программа позволяет развивать способности у всех детей, к каждому предусмотрен индивидуальный подход, учитывающий его особенности.

Цель программы:

- Привлечение школьников для ознакомления и получения первоначальных навыков и умений профессии журналиста.
- Развитие творческих способностей учащихся.

- Создание постоянно действующего актива юных корреспондентов, углубленное знакомство с понятием «рубрикатор» и видами газетных рубрик.

Задачи программы:

Развивающие:

- развить критическое, образное и логическое мышление;
- развить творческие способности подростков;
- развить умения устного и письменного оформления газетных рубрик

Обучающие:

- сформировать умения работать в различных стилях газетных рубрик;
- овладеть навыками групповой работы.

Воспитывающие:

- сформировать чувство гражданской активности, ответственности за нравственную обстановку в школе, в посёлке;
 - сформировать нравственные основы личности будущего журналиста
- Кружок имеет практическую направленность.

Адресат программы - это возрастная группа детей 11-13 лет. Возрастные особенности заключаются в том, что этот возраст считают остро протекающим периодом перехода от детства к взрослости. Изменившиеся условия обучения детей 11-13 лет предъявляют более высокие требования и к интеллектуальному и к личностному развитию, к степени сформированности у них определенных учебных знаний, учебных действий. Это время плодотворного развития познавательных процессов.

Период 11-13 лет характеризуется становлением избирательности, целенаправленности восприятия, становлением устойчивого, произвольного внимания и логической памяти, время перехода от мышления, основанного на оперировании конкретными представлениями к мышлению теоретическому.

Благодаря развитию нового уровня мышления происходит перестройка всех остальных психических процессов, т.е. к концу младшего школьного возраста у учащихся должны быть сформированы новообразования: произвольность, способность к саморегуляции. Подростковый возраст считают остро протекающим периодом перехода от детства к взрослости.

Воспитательная работа с подростками - важнейшая и сложнейшая задача: педагогам нужно глубоко осмыслить особенности развития и поведения современного подростка (подросток вполне способен понять аргументацию, согласиться с разумными доводами), уметь поставить себя на его место с учетом противоречивых условий реальной жизни с целью преодоления отчуждения подростков от учителей, школы, общества.

Объём и срок реализации:

общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для её освоения – **102**;

количество месяцев, необходимых для её освоения – **27**.

Форма обучения очная

Формы работы: свободная творческая дискуссия; ролевые игры; творческие задания (отчёт, мастерская); практическая работа (подготовка материалов к публикации, презентации); экскурсия; беседа, лекция.

Виды занятий: теоретические (сочинения разных жанров); работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование); работа со справочной литературой (словарями, указателями, каталогами).

Режим занятий: периодичность 1 раз в неделю; продолжительность одного занятия 60 минут.

Нормативно-правовое обеспечение

Программа курса «Юный журналист» составлена на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) и федерального компонента государственного стандарта основного

II. Методическое обеспечение и условия реализации

Методическое обеспечение способствует развитию выразительности, образной устной и письменной речи, подобраны различные тренировочные упражнения, ситуативные тренинги, учитывающие особенности различных жанров журналистики, ролевые игры.

Наряду с коллективными результатами деятельности тщательно отслеживается динамика индивидуального развития обучающихся, их личные успехи. Способы оценки результатов имеют как общие для всех этапов обучения критерии, так и определяемые принадлежностью к определенной возрастной группе. Результаты участия (коллективные, индивидуальные) в конкурсах и фестивалях разного уровня (грамоты, дипломы, сертификаты).

Оценка результативности освоения программы (деятельности) обучающихся основана на методе сравнительного анализа. Результаты обучения одних обучающихся сравниваются с достижениями других (социальная соотносительная норма); с прежними результатами того же воспитанника (индивидуальная соотносительная норма); с поставленными целями и критериями (предметная соотносительная норма).

Наряду с основными методами оценки результативности обучения применяется текущий и промежуточный контроль, итоговая аттестация.

Текущий контроль регулярно (в рамках расписания) осуществляется преподавателем, ведущим учебный компонент.

Промежуточная аттестация определяет, насколько успешно происходит развитие обучающегося и усвоение им общеразвивающей программы на каждом этапе обучения.

Для учащихся 1 этапа обучения основным методом промежуточной аттестации является метод скрытого педагогического наблюдения и открытые занятия для родителей.

Основным методом промежуточной аттестации на 2 этапе обучения по программе, являются:

- метод педагогического наблюдения;
- участие в конкурсах, олимпиадах;
- выпуск школьной газеты «Крепкий орешек».

Итоговая аттестация проводится в конце каждого из этапов обучения в форме творческих заданий и проектов.

Для выявления результативности усвоения образовательной программы в начале каждого этапа обучения проводится тестирование исходного уровня владения навыками.

Формы подведения итогов реализации дополнительной общеразвивающей программы:

- результаты участия (коллективные, индивидуальные) в конкурсах и фестивалях разного уровня (грамоты, дипломы, сертификаты);
- ежесезонный (4 раза в год) выпуск газеты «Крепкий орешек» и его классных приложений «Фантазёры», «Радуга», «Муравейник», «Земляничная поляна», «Солнышко»;
- творческие и научно – исследовательские проекты, задания

Материально-техническое обеспечение

Для работы требуется свободный кабинет с компьютерами. Помещение, соответствующее санитарно-гигиеническим требованиям и оснащенное удобной мебелью

- столы: 4 штуки; стулья: 8 штук. Технические средства: компьютеры с выходом в Интернет, сканер, принтер, фотоаппарат, телевизор, видеокамера, диктофон. У каждого ребенка – блокнот, ручка.

Информационное обеспечение Средства, необходимые для реализации данной программы: разработки по темам; карточки с подбором лексики по изучаемой теме; тематический материал периодической печати; справочники; словари; различные периодические печатные издания; тексты для редактирования.

Кадровое обеспечение - обучение 20 февраля 2014г. на семинаре ОГБУ РЦРО г.Томска по теме «Организация деятельности детско-юношеских пресс-центров в контексте реализации ФГОС нового поколения» сетевой ДОП Инновации в образовании» в объёме 8 часов.

III. Планируемые результаты освоения учащимися содержания

Требования к знаниям и умениям:

Учащиеся должны *знать*:

- способы написания собственного текста (заметки, очерка, эссе, рецензии и т. п.), опираясь на законы газетного жанра и рубрики;
- приёмы отбора материала в соответствии с темой и основной мыслью, приёмы составления плана и использования его в устных и письменных высказываниях;
- способы совершенствования содержания и языкового оформления публикации в определённой рубрике;

Учащиеся должны *уметь*:

- находить и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки;
- соблюдать стилевое единство в устных и письменных публикациях газетной рубрики;
- строить связные высказывания, используя различные газетные жанры;
- фиксировать и систематизировать рабочий материал при подготовке к публикации;
- проводить литературное редактирование и литературную правку текста;
- работать с разной литературой, работать с магнитофоном, компьютером;
- брать и давать интервью;
- использовать знание основных жанров периодической печати;
- создавать макет и делать компьютерную верстку газеты.

Компетенции и личностные качества, сформированные в результате занятий:

- желание применять навыки работы юного корреспондента;
- стремление активно высказывать и защищать свою позицию во время занятий;
- готовность к выполнению творческих заданий, к участию в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

Личностные результаты освоения курса предполагают:

- получение возможности проявлять инициативу в принятии решений;
- понимание причин успеха/неуспеха практической журналистской деятельности;

Метапредметные результаты освоения курса обеспечиваются познавательными и коммуникативными учебными действиями, а также межпредметными связями с литературой, русским языком, информатикой и отражают:

- формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием её реализации;

- продуктивное сотрудничество (общение, взаимодействие) со сверстниками при решении задач на занятиях;
- умение осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации.

Предметные результаты изучения курса «Юный журналист» отражают опыт учащихся в журналистской деятельности и в результате прохождения программы кружка «Юный журналист» школьники:

- познакомятся с основными терминами журналистики;
- приобретут первичные навыки работы с содержащейся в текстах информацией в процессе чтения соответствующих возрасту научно-познавательных текстов, инструкций;
- получат возможность научиться самостоятельно организовывать поиск информации;
- приобретут умение работать в проектной форме при создании выпусков газеты;
- приобретут опыт уважительного отношения к творчеству как своему, так и других людей;
- научатся давать самооценку результатам своего труда;
- приобретут первый опыт проведения презентаций своих достижений;
- приобретут первоначальные навыки работы с ПК в процессе создания школьной газеты;
- научатся работать над выполнением заданием редакции как индивидуально, так и -- согласованно в составе группы юнкоров - научатся распределять работу между участниками проекта;
- научатся совместно договариваться о правилах общения и поведения в школе и на занятиях кружка и следовать им;
- поймут, на доступном младшему школьнику уровне, сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;
- приобретут первичные навыки готовности слушать собеседника и вести диалог; признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий

IV. Учебно-тематический план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы организации	Формы аттестации/ Контроля
		все го	теор ия	прак тика		
1	1-й год. Введение. Диагностика. Техника безопасности.	1	1	-	Беседа	Диагностическая работа №1.
2	Раздел 1. Что такое рубрикатор? Пространство содержательного развития	3	1	2	Деловая игра «Слёт специалистов»	
3	Контент-план и идеи	2	1	1	Практикум	
4	Модели рубрик	2	1	1	Игра «Хорошо-плохо»	
5	Блог-сетка	2	1	1	Практикум + Интеллект-разминка	
6	Словарь рубрик	2	1	1	Работа со	

					словарями + викторина	
7	Специфика дизайна	2	1	1	Тренинг	
8	Повторение изученного	1	1	-		Контрольная работа № 1
9	Рубрикатор в действии	2	1	1	Виртуальная экскурсия	
10	Работа над газетным номером	3	-	3	Практическая работа в группах: рецензирование	Выпуск газеты
11	Раздел 2. Рубрика «Страничка редактора». Особая значимость для аудитории	2	1	1	Игра «Делаем новость»	
12	Изменения XIX - XXI вв. Работа с материалом в интернете	2	-	2	Практикум + чтение и обсуждение эссе	
13	Современная редакторская колонка: функции и структура. Работа на ПК	2	-	2	Практическая работа в группах	Выпуск газеты
14	Раздел 3. Рубрика «Спортивные вести». История спортивных сообщений	3	1	2	Дискуссия	
15	Анализ спортивных публикаций. Работа на ПК	2	-	2	Обзор прессы + самоанализ	
16	Клубный день	2	-	2	Презентация + беседа	Творческий отчёт
17	Повторение изученного	1	1	-		Контрольная работа № 2
	Итого в 1-й год:	34	12	22		
18	2-й год. Введение. Диагностика. Техника безопасности	1	1	-	Беседа	Диагностическая работа № 2
19	Раздел 4. Рубрика «Летопись школы». История и современность	3	1	2	Дискуссия + Игра «Что? Где? Когда?»	
20	Структура летописи, порядок ведения. Работа с материалами интернета	2	-	2	Устный журнал	
21	История в хронологической последовательности. Работа на ПК	2	-	2	Творческая мастерская	Подготовка к выпуску газеты
22	Раздел 5. Рубрика «Праздничная почта». Возникновение почтовой связи.	2	1	1	Беседа + Практикум	
23	Современные способы передачи информации. Работа с письмами	2	1	1	Опрос + деловая игра	

	читателей					
24	Работа на ПК	2	-	2	Практическая работа в группах	Выпуск газеты
25	Повторение изученного	1	1	-		Контрольная работа № 3
26	Раздел 6. Рубрика «Калейдоскоп событий»	3	1	2	Дискуссия	Обсуждение
27	Как брать интервью	2	1	1	Тренинг	
28	Работа на ПК	2	-	2	Практикум	Подготовка к выпуску газеты
29	Раздел 7. Рубрика «Читай-ка. Библиотечная страничка»	3	1	2	Круглый стол	
30	Как живёт библиотека	2	1	1	Экскурсия + очерк	
31	Иллюстрации литературных произведений	2	-	2	Практикум + выставка	
32	Работа на ПК	2	-	2	Практическое занятие в группах	Выпуск газеты
33	Клубный день	2		2	Презентация + беседа	Творческий отчёт
34	Повторение изученного	1	1	-		Контрольная работа № 4
	Итого 2-й год:	34	10	24		
35	3-й год. Введение. Диагностика. Техника безопасности	1	1	-	Беседа	Диагностич. работа № 3
36	Раздел 8. Рубрика «советы доктора Пилюлькина»	3	1	2	Дискуссия	
37	Диалог с доктором	2	2	1	Круглый стол	
38	Работа с материалами интернета	2	-	1	Практическое занятие в группах	
39	Конкурс агитационных плакатов «Профилактика»	2	1	1	Практикум + выставка	
40	Конкурс стихотворений «Мы против вредных привычек»	2	1	1	Тренинг + деловая игра	
41	Работа на ПК	2	-	2	Практическое занятие в группах	Выпуск газеты
42	Повторение изученного	2	1	1		Контрольная работа № 5
43	Раздел 9. Рубрики «Хохоталка», «Интересные факты»	3	1	2	Деловая игра «СМИ и я»	
44	Работа с газетными материалами	2	-	2	Круглый стол	

45	Работа на ПК	2	-	2	Практическое занятие в группах + опрос	
46	Раздел 10. Рубрика «Большая перемена. Летние забавы»	3	1	2	Деловая игра «Дебаты»	
47	Работа с материалами интернета	2	-	2	Самоанализ	
48	Работа на ПК	2	-	2	Практическое занятие в группах	Выпуск газеты
49	Клубный день	2	1	1	Презентация + беседа	Творческий отчёт
50	Повторение изученного	1	1	-		Контрольная работа № 6
51	Итоговая диагностика	1	1	-		Диагностич. работа № 4
	Итого 3-й год:	34	12	22		
	Итого всего:	102	34	88		

V. Содержание

1-й год. Введение. Техника безопасности.
Диагностическая работа № 1.

Раздел 1. Что такое рубрикатор?

Теория: Пространство содержательного развития. Контент-план и идеи. Модели рубрик. Блог-сетка. Словарь рубрик. Специфика дизайна. Повторение изученного. Виртуальная экскурсия.

Практика: Работа над газетным номером.
Контрольная работа № 1.

Раздел 2. Рубрика «Страничка редактора».

Теория: Что думает редактор? Основа номера, особая значимость для аудитории.

Изменения редакторских колонок XIX – XXI в. Современная редакторская колонка: функции и структура.

Практика: Работа на ПК. Подготовка выпуска газетного номера.

Раздел 3. Рубрика «Спортивные вести».

Теория: История спортивных сообщений. Спортивная тематика в современной журналистике. Анализ спортивных публикаций. Клубный день. Повторение изученного

Практика: Работа на ПК. Подготовка выпуска газетного номера.

Контрольная работа № 2.

2-й год. Введение. Техника безопасности.
Диагностическая работа № 2.

Раздел 4. Рубрика «Летопись школы».

Теория: Особенности жанра летописи в Древней Руси. История в хронологической последовательности. Современная летопись: структура, порядок ведения. Работа в интернете.

Практика: Работа на ПК. Игра «Что? Где? Когда?»

Раздел 5. Рубрика «Праздничная почта».

Теория: Возникновение почтовой связи. Современные способы передачи информации: почта, телефон, интернет. Работа с письмами читателей. Повторение изученного

Практика: Работа на ПК. Подготовка выпуска газетного номера.

Контрольная работа № 3.

Раздел 6. Рубрика «Калейдоскоп событий». Что такое «горячие» новости. Этикет телефонного разговора. Тренинг «Берём интервью»

Практика: Работа на ПК. Подготовка выпуска газетного номера.

Раздел 7. Рубрика «Читай-ка. Библиотечная страничка».

Теория: Чтение с большим эффектом. Интересное в работе библиотеки. Экскурсия в библиотеку. Иллюстрации литературных произведений. Клубный день. Презентация портфолио творческих достижений. Повторение изученного материала.

Практика: Работа на ПК.

Контрольная работа № 4.

3-й год. Введение. Техника безопасности.

Диагностическая работа № 2.

Раздел 8. Рубрика «Советы доктора Пилюлькина»

Теория: Диалог с доктором. Современные советы по режиму дня, правильному питанию. Весёлые опыты с продуктами и не только. Работа с материалами интернета. Конкурс агитационных плакатов «Профилактика». Конкурс стихотворений «Мы против вредных привычек». Повторение изученного.

Практика: Работа на ПК Просмотр газет с классическим дизайном, выявление особенностей черт. Конкурс. Оформление эскиза газеты с использованием классического дизайна.

Раздел 9. Рубрики «Хохоталка», «Интересные факты»

Теория: Интеллектуальный юмор. Высказывания великих и остроумных людей.

Школьный юмор. Отрывки из школьных сочинений. Работа с газетными материалами

Практика: Работа на ПК

Раздел 10. Рубрика «Большая перемена. Летние забавы»

Теория: Лето – пора отдыха и путешествий. Чему можно научиться летом? Сценарии летних развлечений. Работа с материалами интернета. Клубный день. Повторение изученного.

Практика: Работа на ПК

Контрольная работа № 6.

Итоговая диагностическая работа.

VI. Литература

для педагога основная

1.С.В.Балобанова. Программа кружка «Юный журналист»

2. В.В. Бергаут, И.С. Чардин. Интернет: первые шаги. М., 2000
3. Е.А.Боброва. Рабочая программа внеурочной деятельности «Юный журналист»
2. Я.Н.Засурский. Система средств массовой информации России. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996, факультет журналистики .
3. Д.Э. Розенталь. Практическая стилистика русского языка. М., 1974.
- 4.А.Д.Хомоненко. Основы современных компьютерных технологий: Уч.пособ./ СПб., 2002
- 5.Н.Б. Шкопоров. Как психологически правильно брать интервью.М.,1990.

для педагога дополнительная

- 1.В.В. Кеворков. Рекламный текст. М., 1996
- 2.Н.М.Титова Н.М. Рабочая программа внеурочной деятельности «Юный журналист».
- 3.Игры для интенсивного обучения / Под ред. В.В. Петрусинского. М., 1991.
- 4.Правовое поле журналиста. Справочник. М., 1971.
- 5.Работа современного репортера. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996.

для детей основная

1. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. - М., 1983
2. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001

для детей дополнительная

1. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
2. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988
3. <http://ru.wikipedia.org/>
4. <http://www.solnet.ee>
5. <http://www.km.ru>
6. <http://vschool.km/ru>

VII. Приложения
Календарно – учебный график

Календарно – учебный график на 2021-2022 гг. 1-я группа								
№ п/п	Месяц	Число	Время проведения зан.	Форма	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1	сентябрь	06	16.00	Беседа	1	1-й год. Введение. Диагностика. Техника безопасности.	кабинет	диагностическая работа № 1
2		13	16.00	Деловая игра	1	Раздел 1. Что такое рубрикатор?	кабинет	
3		20	16.00		1	Пространство содержательного развития	кабинет	
4		27	16.00		1	Пространство содержательного развития	кабинет	
5	октябрь	04	16.00	Практикум	1	Контент-план и идеи	кабинет	
6		11	16.00		1	Контент-план и идеи	кабинет	
7		18	16.00	Игра	1	Модели рубрик	кабинет	
8		25	16.00		1	Модели рубрик	кабинет	
9	ноябрь	08	16.00	Практикум	1	Блог-сетка	кабинет	
10		15	16.00		1	Блог-сетка	кабинет	
11		22	16.00	Викторина	1	Словарь рубрик	кабинет	
12		29	16.00		1	Словарь рубрик	кабинет	
13	декабрь	06	16.00	Тренинг	1	Специфика дизайна	кабинет	
14		13	16.00		1	Специфика дизайна	кабинет	
15		20	16.00		1	Повторение изученного	кабинет	контрольная работа

							№ 1	
16		27	16.00	Экскурсия	1	Рубрикатор в действии	кабинет	
17	январь	10	16.00		1	Рубрикатор в действии	кабинет	
18		17	16.00	Практикум : рецензирование	1	Работа над газетным номером	кабинет	выпуск газеты
19		24	16.00		1	Работа над газетным номером	кабинет	выпуск газеты
20		31	16.00		1	Работа над газетным номером	кабинет	выпуск газеты
21	февраль	07	16.00	Игра	1	Раздел 2. Рубрика «Страничка редактора»	кабинет	
22		14	16.00		1	Особая значимость для аудитории	кабинет	
23		21	16.00	Практикум +чтение и обсуждени е эссе	1	Изменения XIX - XXI в	кабинет	
24		28	16.00		1	Работа с материалом в интернете	кабинет	
25	март	07	16.00	Практическа ая работа в группах	1	Современная редакторская колонка	кабинет	
26		14	16.00		1	Функции и структура. Работа на ПК	кабинет	выпуск газеты
27		21	16.00	Практикум +чтение и обсуждени е эссе	1	Раздел 3. Рубрика «Спортивные вести»	кабинет	
28	апрель	04	16.00		1	История спортивных сообщений	кабинет	
29		11	16.00		1	История спортивных сообщений	кабинет	
30		18	16.00	Практическа ая работа в группах	1	Анализ спортивных публикаций	кабинет	
31		25	16.00	Обзор прессы + самоанализ	1	Работа на ПК	кабинет	
32	май	09	16.00	Презентаци я + беседа	1	Клубный день	кабинет	творческий отчёт
33		16	16.00		1	Клубный день	кабинет	творческий отчёт
34		23	16.00		1	Повторение изученного	кабинет	контрольная работа № 2

**Календарно – учебный график на 2021-2022 гг.
2-я группа**

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения зан.	Форма	Кол. часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1	сентябрь	07	16.00	Беседа	1	2-й год. Введение. Диагностика. Техника безопасности.	кабинет	диагностическая работа № 1
2		14	16.00	Дискуссия +	1	Раздел 4. Рубрика «Летопись школы».	кабинет	
3		21	16.00	Игра «Что? Где? Когда?»	1	Особенности жанра в Древней Руси	кабинет	
4		28	16.00		1	История и современность	кабинет	
5	октябрь	05	16.00	Устный журнал	1	Структура летописи, порядок ведения	кабинет	
6		12	16.00		1	Работа с материалами интернета	кабинет	
7		19	16.00	Устный журнал	1	История в хронологической последовательности	кабинет	
8		26	16.00		1	Работа на ПК	кабинет	
9	ноябрь	09	16.00	Беседа + практикум	1	Раздел 5. Рубрика «Праздничная почта»	кабинет	
10		16	16.00		1	Возникновение почтовой связи.	кабинет	
11		23	16.00	Опрос + деловая игра	1	Современные способы передачи информации	кабинет	
12		30	16.00		1	Работа с письмами читателей	кабинет	
13	декабрь	07	16.00	Практическая работа в группах	1	Работа на ПК	кабинет	
14		14	16.00		1	Работа на ПК	кабинет	
15		21	16.00		1	Повторение изученного	кабинет	контрольная

								работа № 1
16		28	16. 00	Дискуссия + деловая игра	1	Раздел 6. Рубрика «Калейдоскоп событий»	кабине т	
17	январь	11	16. 00		1	Что такое «горячие» новости?	кабине т	
18		18	16. 00		1	Этикет телефонного разговора	кабине т	выпуск газеты
19		25	16. 00	Тренинг	1	Как брать интервью	кабине т	выпуск газеты
20	февраль	01	16. 00		1	Как брать интервью	кабине т	выпуск газеты
21		08	16. 00	Практическая работа в группах	1	Работа на ПК	кабине т	
22		15	16. 00		1	Работа на ПК	кабине т	
23		22	16. 00	Круглый стол + деловая игра	1	Раздел 7. Рубрика «Читай-ка. Библиотечная страничка»	кабине т	
24	март	01	16. 00		1	Чтение с большим эффектом	кабине т	
25		09	16. 00		1	Как живёт библиотека	кабине т	
26		15	16. 00	Экскурсия + очерк	1	Интересное в работе электронной библиотеки	кабине т	выпуск газеты
27		22	16. 00		1	Интересное в работе электронной библиотеки	кабине т	
28	апрель	05	16. 00	Практикум + выставка	1	Иллюстрации литературных произведений	кабине т	
29		12	16. 00		1	Иллюстрации литературных произведений	кабине т	
30		19	16. 00	Практическая работа в группах	1	Работа на ПК	кабине т	
31		26	16. 00		1	Работа на ПК	кабине т	
32	май	10	16. 00	Презентация + беседа	1	Клубный день	кабине т	творческий отчёт
33		17	16. 00		1	Клубный день	кабине т	творческий отчёт
34		24	16. 00		1	Повторение изученного	кабине т	контрольная работа № 2

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575928

Владелец Медведева Юлия Сергеевна

Действителен с 21.04.2021 по 21.04.2022