

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Альмяковская основная общеобразовательная школа  
Первомайского района

СОГЛАСОВАНО  
Родительский комитетом  
МАОУ Альмяковской ООШ  
(Протокол от 01.09.2022г. №1)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом врио директора  
МАОУ Альмяковской ООШ  
От 02.09.2022 г № 67-0



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся**  
**в МАОУ Альмяковской ООШ**

**1. Общие положения**

1.1 Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МАОУ Альмяковской ООШ (далее Учреждение) регулирует деятельность Комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся.

1.2 Комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся (далее Комиссия) – постояннодействующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.3 В состав Комиссии входят члены Родительского комитета (не более 3 (трёх) человек), педагоги (не более 1 (одного) человека). Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором Учреждения ответственного за организацию питания обучающихся.

1.4 Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами Учреждения.

1.5. Комиссия создается приказом директора Учреждения сроком на 1 год.

**2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

2.1 Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности ежедневного рациона питания энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов в со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

**3. Организационные методы, виды и формы контроля**

3.1 Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в общеобразовательной организации;

- беседа с персоналом;
- анкетирование родителей и детей (приложение 1);
- участие в работе школьной комиссии (приложение 2).

3.2 Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

3.3 Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации планом на учебный год.

3.4 Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в Учреждении. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.

3.5 Результаты контроля отражаются в акте.

3.6 Итоги проверок обсуждаются на Родительских комитетах, общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Учреждения, ее учредителя, органов контроля (надзора).

#### **4. Направления деятельности Комиссии**

4.1 Комиссия содействует администрации Учреждения в организации питания обучающихся, вносит предложения по улучшению обслуживания.

4.2 Комиссия контролирует:

- работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарноэпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, соблюдение графика выдачи пищи);
- организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приема пищи)

4.3. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

#### **5. Права Комиссии**

Комиссия имеет право:

5.1 Контролировать в Учреждении организацию и качество питания обучающихся.

5.2 Получать от работников пищеблока информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.

5.3 Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки.

5.4 Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

5.5 Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в Учреждении.

5.6 Ходатайствовать перед администрацией Учреждения о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.